ACTA No. 2024-04-0609			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de Desarrollo Curricular Técnico en Asistencia Administrativa ficha 2731687 I.E Luis Carlos Trujillo Polanco.			
CIUDAD Y FECHA:	La Plata Huila, 24/06/2024	**HORA INICIO:** 9:00 a.m.	**HORA FIN:** 10:00 m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Instalaciones de la I.E Luis Carlos Trujillo Polanco	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **CDATH-SENA**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo
2. Verificación resultados de aprendizaje competencias técnicas.
3. Casos especiales
4. Conclusiones

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar seguimiento a los aprendices de la ficha 2731687 del Técnico Asistencia Administrativa grado once IE Luis Carlos Trujillo Polanco.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo: la instructora líder del programa Lina Marcela Quintero Rodríguez, brinda un cordial saludo a los asistentes e indica el objetivo de la reunión que consiste en realizar seguimiento a los Aprendices de la ficha 2731687 del Técnico Asistencia Administrativa IE Luis Carlos Trujillo Polanco.
2. Verificación resultados de aprendizaje competencias técnicas.

Para este proceso se tiene en cuenta el primer semestre del año 2024 de ejecución de la formación donde se evidencia el rendimiento académico de los resultados de aprendizaje de las áreas técnicas proceso que está a cargo de los siguientes instructores Lina Marcela Quintero Rodríguez de la competencia: Resultado de aprendizaje de Atender Clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa; Jehison José Ramos Fernández de la competencia: Elaborar documentos de acuerdo con norma técnica; Jorge Armando Ramos Lara de la competencia: Reconocer Recursos Financieros de acuerdo con metodología y normativa.

A continuación, se presenta un resumen de aprendices reportados por los instructores que tienen actividades pendientes por entregar así:

Identificación	Nombre	Inducción	Atender Clientes	Elaborar documentos de acuerdo con norma técnica.	Reconocer recursos Financieros
CC.1081396419	LUISA FERNANDA RAMOS GUTIERREZ			X	

TI.1029281036	NATALIA ALEJANDRA RODRIGUEZ SIERRA			XX	
TI.1029881815	ANDRES FELIPE UNAS RODRIGUEZ			X	
TI.1050608047	BRAYAN DAVID ESCOBAR MORALES				
TI.1061220906	XIMENA MAGALY VOLVERAS SANZA				
TI.1062080140	MAIREN NICOLL ACHIPIS BOLAÑOS				
TI.1062080256	CRISTIAN CAMILO CHACA QUIMBOA				
TI.1063434448	DARCY JISEL GALINDEZ ZEMANATE				
TI.1066512569	LUIS DAVID OSPINA MENDIZ	RETIRADO			
TI.1075251222	ANA LUCIA VARGAS VALDERRAMA			XX	
TI.1078266181	DIANA MARCELA EMBUS LOSADA			X	
TI.1079535827	BRENDA LICETH RAMIREZ OLIVEROS				
TI.1081399133	VIVIAN LIZBETH CUCHIMBA QUINTERO	RETIRADO			X
TI.1081399926	OMAR JESUS CARDENAS ALVIRA			X	
TI.1081401842	ISABEL SOFIA FIGUEROA PUYO			X	
TI.1081402065	YERITH KAMILA PAJOY SANCHEZ			X	
TI.1081402320	SAMARA VALENCIA CASTILLO	RETIRADO			
TI.1081402734	MAIRA ALEJANDRA YASNO SOLANO			XXX	
TI.1081402785	DERLY YOHANA GARCIA TORRES	RETIRADO			
TI.1081402824	KARLA DANIELA PEÑA ROJAS			X	
TI.1081402849	JASBLEIDY CONTA CEBALLOS			XX	
TI.1081403629	RONALD STIVEN LOPEZ QUINA	RETIRADO			X
TI.1081403742	INGRID NICOL LUCIA CHANTRE GARZON			X	
TI. 1081404611	KENDY THALIANA ESPINOSA HOYOS			X	
TI.1081409172	CIELO NATHALIA HERNANDEZ HERNANDEZ			XXX	
TI.1084577240	LIDIA MERCEDES QUINTERO PETE				
TI.1116858888	YARLENNIS NEITE PALOMINO				
TI.1117816316	SANDRA MIRLEY FERNANDA MOMPOTES GARCIA			X	
TI.1141715963	JHEFERSON LIEVANO POLOCHE	RETIRADO			X
TI.1145824226	ZULEIDY TATIANA URREA CORTEZ				
TI.1145824319	ANA SOFIA GUEVARA NEQUIPO			X	

TI.1145824645	YENIFER SAMBONI MEDINA	RETIRADO			

El instructor Jehison José Ramos Fernández, manifiesta que los aprendices que se relacionan a continuación no han entregado las actividades correspondientes a la Competencia: Elaborar documentos de acuerdo con norma técnica.

NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE Y APELLIDOS
CC.1081396419	LUISA FERNANDA RAMOS GUTIERREZ
TI.1029281036	NATALIA ALEJANDRA RODRIGUEZ SIERRA
TI.1029881815	ANDRES FELIPE UNAS RODRIGUEZ
TI.1075251222	ANA LUCIA VARGAS VALDERRAMA
TI.1078266181	DIANA MARCELA EMBUS LOSADA
TI.1081399926	OMAR JESUS CARDENAS ALVIRA
TI.1081401842	ISABEL SOFIA FIGUEROA PUYO
TI.1081402065	YERITH KAMILA PAJOY SANCHEZ
TI.1081402734	MAIRA ALEJANDRA YASNO SOLANO
TI.1081402824	KARLA DANIELA PEÑA ROJAS
TI.1081402849	JASBLEIDY CONTA CEBALLOS
TI.1081403742	INGRID NICOL LUCIA CHANTRE GARZON
TI. 1081404611	KENDY THALIANA ESPINOSA HOYOS
TI.1081409172	CIELO NATHALIA HERNANDEZ HERNANDEZ
TI.1117816316	SANDRA MIRLEY FERNANDA MOMPOTES GARCIA
TI.1145824319	ANA SOFIA GUEVARA NEQUIPO

La instructora Lina Marcela Quintero Rodríguez líder de la formación indica que los aprendices han asistido a la formación, que se conformaron los equipos de trabajo para la ejecución de los proyectos productivos desde el mes de febrero, trabajando en la elaboración y organización de documentos, sistematización de inventarios y creación de inventario de la biblioteca IE Luis Carlos Trujillo Polanco.

Quedando conformadas de la siguiente manera:

TI 1081409172	CIELO NATHALIA HERNANDEZ HERNANDEZ (Gerente)	Elaborar y tramitar documentos (Desarrollo etapa práctica en el SENA)
TI 1081402065	YERITH KAMILA PAJOY SANCHEZ (Auxiliar Administrativa)	
TI 1063434448	DARCY JISEL GALINDEZ ZEMATA (Aux Mercadeo)	
TI 1029281036	NATALIA ALEJANDRA RODRÍGUEZ (Asistente Administrativa)	
TI 1078266181	DIANA MARCELA EMBUS LOSADA (Asesor Administrativa)	

TI 1117816316	SANDRA MIRLEY FERNANDA MOMPOTES (Gerente)	Creación de Inventario de la biblioteca (Desarrollo etapa práctica en la Biblioteca de la I.E. LCTP)
TI 1081399926	OMAR DE JESUS CARDENAS ALVIRA (Auxiliar Administrativo)	
TI 1081402849	JASBLEIDY CEBALLOS CONTA (Auxiliar de Mercadeo)	
TI 1075251222	ANA LUCIA VARGAS VALDERRAMA (Asistente Administrativo)	
TI 1084577240	LIDIA MERCEDES QUINTERO PETE (Asesor Administrativo)	

TI 1029881815	ANDRES FELIPE UNAS RODRIGUEZ (Gerente)	Sistematización (Desarrollo etapa practica en la sala de Informática de la IE LCTP)
TI 1079535827	BRENDA LIZETH RAMIREZ OLIVERAS (Auxiliar de Marketing)	
CC 1081396419	LUISA FERNANDA RAMOS GUTIERREZ (Asesora Comercial)	
TI 1081402734	MAIRA ALEJANDRA YASNO SOLANO (Asistente Administrativa)	
TI 1050608047	BRAYAN DAVID ESCOBAR MORALES (Auxiliar Administrativo)	
TI 1145824226	ZULEIDY TATIANA URREA CORTES (Asesor Administrativo)	

TI 1081405044	CARLOS EDUARDO VARGAS ANDRADE (Gerente)	Elaborar y tramitar documentos (Desarrollo etapa práctica en la secretaria de la IE LCTP)
TI 1081402824	KARLA DANIELA PEÑA ROJAS	
TI 1145824319	ANA SOFIA GUEVARA NEQUIPO	
TI 1061220906	XIMENA MAGALI VOLVERAS SANSA	
TI 1116858888	YARLENIS NEITE PALOMINO	

TI 1062080256	CRISTIAN CAMILO CHACA QUIMBOA (Gerente)	Elaborar y tramitar documentos (Desarrollo etapa práctica en la secretaria de la IE LCTP)
TI 1081403742	INGRID NICOL LUCIA CHANTRE GARZON	
TI 1081401842	ISABEL SOFIA FIGUEROA PUYO	
TI 1081404611	KENDY THALIANA ESPINOSA HOYOS	
TI 1062080140	MAIREN NICOLL ACHIPIZ BOLAÑOS	

Es de anotar que, de las competencias desarrolladas, solo se ha evaluado en plataforma Sofia plus la competencia de Inducción, atender clientes y cuatro resultados de la competencia Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa a quienes cumplieron con la entrega de todas las actividades. Las demás aún se encuentran en ejecución.

3. Casos Especiales:

Durante el transcurso del primer semestre de la formación del año 2024, los siguientes aprendices no han participado de manera activa en el desarrollo de las actividades asignadas en la etapa productiva y se informó a la rectora antes de salir al receso de mitad de año.

ITEM	NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE	APELLIDOS
1	TI.1078266181	DIANA MARCELA	EMBUS LOSADA
2	TI.1081402734	MAIRA ALEJANDRA	YASNO SOLANO

Durante el transcurso del primer semestre de la formación del año 2024, los siguientes aprendices no asistieron a la formación de manera constante y no presentaron excusa justificada por lo que se indica a la IE solicitar el retiro por inasistencias.

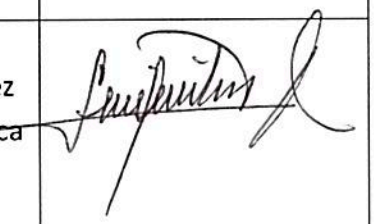
ITEM	NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE	APELLIDOS
1	T.I 1081402320	SAMARA	VALENCIA CASTILLO

2	T.I 1081402785	DERLY YOHANA	GARCIA TORRES

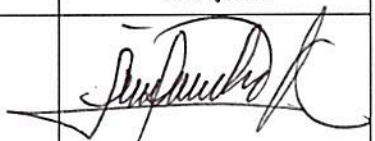
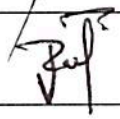
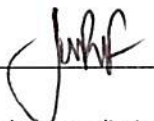
CONCLUSIONES

Brindar apoyo para que los estudiantes con bajo rendimiento académico para que logren alcanzar los desempeños propuestos en el primer semestre.
Brindar herramientas para que los aprendices se motiven y aprovechen las oportunidades que se les brindan en su proceso formativo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Acompañamiento por parte de la I.E. a través de los docentes y del SENA con los instructores para lograr alcanzar todas las competencias con sus resultados de aprendizaje y la entrega de actividades por parte de cada uno de los aprendices.	24/06/2024	Lina Marcela Quintero Rodríguez – Instructora Técnica SENA	
Realizar nota de solicitud de retiro estudiantes.	24/06/2024	Rector de la IE	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Lina Marcela Quintero Rodríguez	CDATH / AMT	**SI**		
Jorge Armando Ramos Lara	CDATH / AMT	**SI**		
Jehison José Ramos Fernández	CDATH / AMT	**SI**		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.